PATVIRTINTA
Klaipėdos lopšelio-darželio „Tauras“
direktoriaus 2026 m. birželio 15 d.
įsakymu Nr. P1-7

# VALYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

## I SKYRIUS
## PAREIGYBĖ

1. Valytojo pareigybės aprašymas reglamentuoja reikalavimus ir funkcijas šioms pareigoms eiti. Valytojo pareigybė priklauso IX pareigybių grupei.

2. Pareigybės lygis – D, kurioms netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.

## II SKYRIUS
## SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

3. Darbuotojas, einantis valytojo pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

3.1. valytojo kvalifikacijai netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai. Valytoju gali dirbti asmuo ne jaunesnis kaip 18 metų amžiaus, nustatyta tvarka pasitikrinęs sveikatą, išklausęs įvadinę, darbo vietoje, priešgaisrinę darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijas, susipažinęs su Ekstremalių situacijų valdymo plano reikalavimais bei gebėti juos vykdyti, su lopšelio-darželio Nuostatais, Darbo tvarkos taisyklėmis.

3.2. valytojas turi žinoti:

3.2.1. darbui būtinų asmeninių apsaugos priemonių naudojimo ir priežiūros taisykles;

3.2.2. darbo įrankių, pagalbinių priemonių naudojimo ir priežiūros taisykles;

3.3. valytojas turi mokėti praktiškai panaudoti esamas pirmines gaisro gesinimo priemones kilus gaisrui;

3.4. būti susipažinęs ir žinoti tiesiogiai su jo darbo funkcijomis susijusius higienos normos reikalavimus;

3.5. valytojas turi būti darbštus, pareigingas, besilaikantis moralinių ir etinių normų.

## III SKYRIUS
## ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

4. Valytojo pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

4.1. kasdien tvarko, vėdina ir drėgnu būdu valo jam priskirtas vidaus patalpas lopšelyje-darželyje;

4.2. rūpinasi sanitarinių mazgų švara;

4.3. du kartus per metus valo visus prižiūrimame plote esančius pirmo aukšto langus, papildomai, kai ant langų atliekama vaikų veikla (tapoma, klijuojama ir pan.) prieššventiniu laikotarpiu;

4.4. esant nepalankiai epidemiologinei situacijai lopšelyje-darželyje, atlieka salės, kabinetų, sanitarinių mazgų ir kitų patalpų dezinfekciją;

4.5. valo ir prižiūri koridoriuose, kabinetuose, laiptinėse esančias gėles;

4.6. kasdien surenka iš kabinetų, koridorių, tualeto šiukšles ir jas išneša į šiukšlių konteinerį;

4.7. prižiūri darbo įrankius, juos tausoja, visas chemines valymo ir dezinfekavimo priemones naudoja pagal paskirtį, bei jų naudojimo instrukciją, tualeto valymo inventorių laiko atskirai nuo kito valymo inventoriaus;

4.8. dirba tik su tvarkingais darbo įrankiais, pastebėjęs sienų, baldų, durų, santechninių ir kitų įrengimų gedimus, informuoja direktoriaus pavaduotoją;

4.9. asmeninius daiktus laiko tik personalo persirengimui skirtoje vietoje;

4.10. palaiko švarą ir tvarką patalpoje, kur sandėliuojami darbo įrankiai;

4.11. talkina einamojo remonto metu;

4.12. negalint atvykti į darbą, tą pačią dieną informuoja lopšelio-darželio direktorių arba direktoriaus pavaduotoją;

4.13. vaduoja mokytojų padėjėjus jų laikino nedarbingumo metu;

4.14. atsako už emociškai saugios aplinkos lopšelyje-darželyje puoselėjimą, reaguoja į smurtą ir patyčias pagal lopšelyje-darželyje nustatytą tvarką; vykdo smurto, patyčių ir žalingų įpročių prevencines ir intervencines priemones. Įtarus ar pastebėjus žodines, socialines ar kibernetinės erdvės smurtą ar patyčias, nedelsiant įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus ir kreipiasi į direktoriaus pavaduotoją ar direktorių ir/ar atitinkamas instancijas (policiją, greitąją medicininę pagalbą, Vaiko teisių apsaugą);

4.15. turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu www.draugiskasinternetas.lt

4.16. reguliariai, teisės aktų nustatytais terminais ir tvarka, tikrinasi sveikatą ir atsakingiems asmenims pateikia medicininės apžiūros išvadas;

4.17. esant reikalui, darbdavio pavedimu, atlieka darbus nenumatytus sutartyje, neprieštaraujant Lietuvos Respublikos Darbo kodeksui.

---

Pareigybės aprašymą perskaičiau, susipažinau, supratau, įsipareigoju vykdyti:

_____

(darbuotojo vardas, pavardė, parašas, data)